

Digital Cleanup für Kommunen

Organisieren Sie einen Digital Cleanup in Ihrer Gemeinde? Hier finden Sie eine praktische Checkliste

<p>Warum organisiert meine Gemeinde einen Digital Cleanup?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Stärkung des gesellschaftlichen Engagements Ihrer Kommune <input type="checkbox"/> Bewusstseinsbildung bei Ihren Mitarbeiter*innen <input type="checkbox"/> Sensibilisierung der Stakeholder in Ihrem Gebiet (Unternehmen, Organisationen, Bürger*innen) <input type="checkbox"/> Verbesserung Ihrer Prozesse und Steigerung der Effizienz <input type="checkbox"/> Senkung der Lagerkosten und Verlängerung der Lebensdauer Ihrer IT-Ausrüstung
<p>Was genau säubern wir?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Der Umfang des Digital Cleanup sollte entsprechend seiner Bedeutung für die Gemeinschaft festgelegt werden: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Server der Stadt/Gemeinde/Region <input type="checkbox"/> Cloud-Dienste <input type="checkbox"/> E-Mail-Postfächer <input type="checkbox"/> Geschäftstelefone <input type="checkbox"/> Professionelle soziale Netzwerke
<p>Wer sollte eingebunden werden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Benachrichtigung der IT-Verantwortlichen <input type="checkbox"/> Benachrichtigung der Datenschutzbeauftragten <input type="checkbox"/> Einbindung der Archivabteilung <input type="checkbox"/> Einbindung der Entwicklungsabteilung zur Gewinnung externer Partner <input type="checkbox"/> Mobilisierung der Führungskräfte <input type="checkbox"/> Wenden Sie sich an alle Mitarbeiter, die von dem gewählten Bereich betroffen sind, wenn es sich um ein internes Projekt handelt (es besteht auch die Möglichkeit, das Projekt extern mit seiner Gemeinschaft durchzuführen) <input type="checkbox"/> Bitten Sie um Unterstützung durch die Kommunikationsabteilung <input type="checkbox"/> Informieren Sie Ihre Partner über die Initiative (Wirtschaftsclubs, Schulen, Verbände usw.) <input type="checkbox"/> Wenden Sie sich bei Fragen an das Team des Digital Cleanup info@worldcleanupday.de
<p>Wo kann er organisiert werden?</p>	<p>Vor Ort</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jede*r an seinem eigenen Arbeitsplatz <input type="checkbox"/> Gemeinsam in einem IT-/Besprechungsraum. (Denken Sie an die Logistik und ggf. an die notwendigen Stecker) <input type="checkbox"/> online per Videokonferenz

<p>Wann sind die Maßnahmen zu ergreifen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Vor dem Cleanup <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Organisieren Sie ein Meeting für die Veranstaltung mit der IT- und der Kommunikationsabteilung und ggf. den Managern <input type="checkbox"/> Legen Sie den Umfang des Digital Cleanup fest <input type="checkbox"/> Interne Kommunikation <input type="checkbox"/> Mobilisierung von Partnern <input type="checkbox"/> In der Woche des Cleanups <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Erfassung des Datenvolumens vor der Bereinigung gemäß der definierten Strategie <input type="checkbox"/> Entfernung von Daten im ausgewählten Bereich zu festgelegten Zeitfenstern
<p>Wie viele Daten werden bereinigt?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Messen Sie die Daten vor und nach der Aktion, um die Menge der bereinigten Daten zu ermitteln.
<p>Wie kann dies in der Praxis durchgeführt werden?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nutzen Sie die verfügbaren Informationen/Materialien auf www.worldcleanup.org

Credits und Lizenz

Das Material darf nur für nicht-kommerzielle Zwecke verwendet werden.

Haben Sie eine Frage oder eine Idee zur Verbesserung dieses Leitfadens? Zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren: info@worldcleanup.org